Minuta de la Reunión por Skype para la revisión de la propuesta completa del Programa de Inventarios y Monitoreo de Flora en los Parques Nacionales Omar Torrijos y Santa Fé.

Fecha de la reunión: jueves 22 de octubre de 2015 De 10:00 a.m. a 11:00 a.m.

Lugar: Despacho de Director, Dirección de Áreas Protegidas y Vida Silvestre, Ministerio de Ambiente, edificio 804, Albrook, ciudad de Panamá.

Participantes:

Samuel Valdés, Director de Áreas Protegidas y Vida Silvestre
Peter Jorgensen, Missouri Botanical Garden
Adrián Benedetti, Minera Panamá, S.A.
Jorge García, Jefe de Departamento de Biodiversidad y Vida Silvestre
Darío Luque, Técnico de Biodiversidad y Vida Silvestre

TEMAS TRATADOS Y DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La reunión se organizó para cubrir los comentarios que se tuvieran de parte del Ministerio de Ambiente de Panamá a la propuesta completa para organizar y desarrollar un Programa Multianual Integrado de inventario y Monitoreo de Flora para los Parques Nacionales Omar Torrijos y Santa Fé.

También para abordar algunas cuestiones no resueltas que se han discutido previamente, pero que no se había encontrado soluciones completas, para que sean acordadas antes que empiece el proyecto.

- Sobre el tema de la contratación del personal panameño para la ejecución de las actividades. Se prevé que serán contratados por los 5 años. Se exploró la opción de que el manejo de los fondos para realizar el programa sea por medio de Proyecto CBM del Ministerio de Ambiente. Como un sub-proyecto dentro de CBM. Que la organización manejadora de los fondos de CBM, también administre los fondos para el programa de inventarios de flora en los parques nacionales Omar Torrijos y Santa Fé.
- Con referencia a los salarios de coordinador y del personal panameño. Se validó el rango de los salarios propuestos. En adición, con referencia a la cuestión de los beneficios que deben ser pagados a los miembros del personal, se explicó de aquellos beneficios que son obligación en el marco de la legislación laboral panameña: vacaciones (proporcionales, 1 mes por cada 11 meses laborados, décimo tercer mes, descuento de seguro social/cuota obrero-patronal; impuesto sobre la renta, seguro educativo), se propuso, y luego fue consensuado que se ajuste aumentar los montos de salarios en base a los costos de estos beneficios, de manera que cuando sean descontados, el salario neto se mantenga en la cifra indicada en la propuesta.
- Se recordó la inclusión dentro del presupuesto de un seguro médico para accidentes para el personal del proyecto, por el tiempo que laboran en actividades de campo.
- La participación y colaboración del Herbario de la Universidad de Panamá, es un supuesto en el cual se basa el proyecto. En las reuniones de preparación del proyecto se mencionó la posibilidad de apoyar en la infraestructura del Herbario PMA (ampliación de los espacios), lo

cual se necesitará como un área de trabajo para el proyecto. Si no es el caso, la alternativa sería alquilar un apartamento para establecer oficinas para el personal del proyecto. Se propuso separar en el presupuesto una suma de dinero para el año 2, para la cubrir los costos de una ampliación del herbario PMA.

- El apoyo que se brindará por los usos y facilidades del herbario fue estimado para la preparación del presupuesto del proyecto, pero no fue consultado con el herbario PMA. Se acordó que se realice una reunión con el personal del herbario PMA la próxima semana (del 26 al 30 de octubre de 2015), para verificar y validar los elementos de necesidades y prioridades que le interesaría al herbario PMA, y su estimación en costos, para ajustar en el presupuesto. Aprovechar la reunión para que esté presente el arquitecto de la Universidad y se revise y verifique el estado de avance sobre la propuesta y diseño de ampliación y el tiempo que podría tomar tal construcción.
- Se acordó que luego de la reunión con el herbario PMA, y luego que sea ajustado el presupuesto, se procederá a socializar la propuesta con el personal de las Oficinas Regionales, y de las Áreas Protegidas beneficiarias de este programa de inventarios de Flora.
- Se exploró la opción en términos del manejo de fondos de MPSA, acorde a lo señalado en los POAs que es para ambos parques, proceder a dividirlo en el presupuesto.

[Cierre de la reunión]